



WZÓR UMOWY

zawarta w dnia roku pomiędzy:

..... z siedzibą w, reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

a firmą

.....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**,

zwanymi w dalszej części niniejszej umowy **Stronami**

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa wraz z montażem mebli dla Zespołu Szkół Zawodowych w Pustkowie Osiedlu**. Warunkiem zrealizowania zamówienia jest dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wyładunek oraz montaż mebli w miejscu wskazanych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.

3. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona oferta Wykonawcy oraz dokumentacja postępowania przetargowego, które są integralną częścią niniejszej umowy.

4. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień podpisania niniejszej umowy, a termin jego ukończenia do dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 4

Odbiorca dostawy, którym jest Zespół Szkół Zawodowych w Pustowie Osiedlu zwany w dalszej części niniejszej umowy „Odbiorcą” zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, zgodne ze złożoną w przetargu nieograniczonym ofertą, w wysokości brutto: zł (słownie:..... złotych), VAT % zł (słownie: złotych), netto zł (słownie: złotych).

§ 5

1. Ustalona w wyniku przetargu nieograniczonego wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą należność, jaką Odbiorca zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, co obejmuje m.in. koszty wydania i odebrania przedmiotu umowy, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, montaż oraz dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Należność Wykonawcy określona na podstawie wystawionej faktury VAT, zostanie przelana na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT, po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania przelewu z rachunku bankowego Odbiorcy.
2. Faktura VAT, o której mowa w niniejszym paragrafie będzie wystawiana na Odbiorcę tj. Zespół Szkół Zawodowych w Pustkowie Osiedlu. NIP:
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Odbiorca zastrzega sobie prawo wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu, w sytuacji nieposiadania środków finansowych na koncie projektowym. Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego i Odbiorcy.

§ 7

Zamawiający oraz Odbiorca nie udzielają zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 8

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji i rękojmi na okres 24 miesięcy na cały dostarczony asortyment.**
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad, przy czym Wykonawca przystąpi do usunięcia wad niezwłocznie po wezwaniu go przez Zamawiającego na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.
3. Wykonawca przy pomocy wykwalifikowanego personelu będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem, przy czym przystąpi do usuwania wad (usterek) w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
6. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
7. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i eksploatacji niezbędne do prawidłowego i zgodnego z prawem eksploataowania i funkcjonowania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji określonych w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
9. Realizacja gwarancji następuje w miejscu montażu przedmiotu zamówienia, a w przypadku konieczności jego transportu będzie to odbywać się staraniem i na koszt Wykonawcy.
10. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji ma on prawo realizować uprawnienia wynikające z rękojmi na zasadach określonych w KC.

§ 10

Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (podstawa prawna - art. 145 upzp).

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

- a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji

w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad; w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym kara ulega podwyższeniu o 50% licząc od dnia upływu terminu dodatkowego,

- c) za zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad, o którym mowa w §9 pkt. 3 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za nieuzasadnioną odmowę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia gotowości przekazania przedmiotu umowy do odbioru.

3. Strony zastrzegają możliwość sądowego dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 12

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:

a) zmiana terminu umowy - w przypadku :

- niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę, Zamawiającego lub Odbiorcę okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

b) zmiana terminu płatności- w przypadku:

- ograniczenia finansowego po stronie Odbiorcy, z przyczyn od niego niezależnych

c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

d) zmiana wynagrodzenia:

- zmiana urzędowej stawki podatku VAT,

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych pkt.3 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

5. Wszelkie zmiany umowy nie mogą być niezgodne z przepisami upzp. Wymagają one formy pisemnej i podpisów upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 14

Ewentualne sporne sprawy dotyczące umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU DOSTAWY (wzór)

Protokół końcowy odbioru sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w tym:

Nr postępowania przetargowego:

Dostawa realizowana była przez:

Osoba/osoby uczestniczące w odbiorze (imię, nazwisko, stanowisko i jednostka służbowa):

Przedstawiciel Zamawiającego:

Wykonawca:

Ustalenia dotyczące odbioru:

Na podstawie przedstawionych dokumentów po przeprowadzeniu dokładnej kontroli, sprawdzeniu działania wszelkich urządzeń i oprogramowania, ustalono, że:

1. Dostawa została wykonana w terminie
2. Dostawa i montaż zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, wymogami technicznymi.
3. Wnioskuje się o dokonanie zapłaty za wykonanie dostawy.
4. Zakres dostawy jest zgodny z zakresem umowy nr z dnia r.
5. Jakość dostawy nie budzi zastrzeżeń.
6. Na tym protokół zakończono i podpisano:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :